



## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

### 1/ Město Čáslav

sídlo: nám. Jana Žižky z Trocnova čp. 1

IČ: 00236021

DIČ: CZ00236021

zastoupené: JUDr. Vlastislav Málek, starosta města

tel: 387 240 251

E-mail: [info@mcaslav.cz](mailto:info@mcaslav.cz)

bankovní

/dále jen poskytovatel/

a

### 2/ Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická Čáslav

sídlo: Masarykova 248, 286 01 Čáslav

IČ: 61924041

DIČ: CZ61924041

zastoupený: Mgr. David Tichý, ředitel školy

kontaktní osoba: Mgr. David Tichý

tel: 387 240 251

E-mail:

bank

/dále jen příjemce/

uzavírají spolu tuto:

## Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Čáslav v Dotačním programu Kultura, spolková činnost a cestovní ruch

### Článek I.

#### Účel dotace

1. Dotace se poskytuje na činnost /projekt/aktivitu, pořádanou příjemcem v rámci **Dotačního programu Kultura, spolková činnost a cestovní ruch** (dále jen „dotační program“), dle platných **Zásad pro poskytnutí dotací z rozpočtu města Čáslav**.

2. Předmětem této smlouvy je poskytnutí **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu města Čáslav ve formě dotace (dále jen „dotace“) na základě usnesení č. 79/2020 ZM Čáslavi ze dne 22. 6. 2020.

3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

## **Článek II. Výše dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši **80 000 Kč**, slovy osmdesát tisíc korun českých **z toho:**

- na akci „Gymláci a pedáči městu“ ve výši 40 000 Kč.
- na akci „Abiturienti sobě“ ve výši 40 000 Kč.

## **Článek III. Způsob úhrady dotace**

1. Dotace bude poukázána jednorázově, bankovním převodem na účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy, nejpozději do třiceti dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

## **Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci nejpozději do 31.12.2020. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada nákladů uznatelných podle Zásad pro poskytnutí dotací z rozpočtu města Čáslav (dále jen „uznatelné náklady“). Uznatelné náklady musí být uhrazeny do 31.12.2020 a zúčtovány v účetnictví či daňové evidenci příjemce za příslušné zdaňovací období.

2. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy, v souladu s právními předpisy ČR, s podmínkami této smlouvy a s podmínkami dotačního programu.

3. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci řádné vedení a viditelné označení účetních dokladů prokazujících čerpání dotace.

4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace nejpozději do konce února následujícího kalendářního roku a to na schváleném formuláři. Příjemce dotace je rovněž povinen nejpozději do konce února následujícího kalendářního roku vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nevyčerpanou dotaci nebo její část. V případě vícezdrojového financování je součástí vyúčtování prokázání spolufinancování ze strany příjemce dotace.

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), data narození/IČ, adresy trvalého pobytu (sídla), účelu dotace a výše poskytnuté dotace.

6. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci aktivity, na niž mu byla dotace poskytnuta, bude, dle **Zásad pro poskytnutí dotací z rozpočtu města Čáslav**, uvádět město jako poskytovatele dotace.

#### **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny kontrolovat dodržení všech podmínek pro poskytnutí a čerpání dotace.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících čerpání dotace, účetních knihy či daňovou evidenci a veškeré podklady, na jejichž základě byla poskytnuta dotace na činnost.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace aktivity, na niž byla dotace poskytnuta a to ještě po dobu deseti let podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

#### **Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Při neoprávněném použití nebo zadržení dotace bude postupováno podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a příjemce je povinen dotaci nebo její část vrátit na účet poskytovatele.

Neoprávněným použitím dotace se rozumí zejména:

- porušení povinností stanovených touto smlouvou,

- porušení povinností stanovených dle **Zásad pro poskytnutí dotací z rozpočtu města Čáslav v Dotačním programu Kultura, spolková činnost a cestovní ruch**,
- nepravdivé údaje uvedené ve formuláři „Žádosti o poskytnutí dotace v programu Kultura, spolková činnost a cestovní ruch“, a ve formuláři „Vyúčtování poskytnuté dotace z programu Kultura, spolková činnost a cestovní ruch“, včetně žadatelem připojených příloh těchto formulářů
- porušení povinností, které souvisí s účelem, na který byla dotace poskytnuta,
- neprokáže-li příjemce, jak byla dotace použita,
- nepředloží-li příjemce ve stanoveném termínu vyúčtování dotace na schváleném formuláři.

2. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy.

#### **Článek VII.**

##### **Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.
2. V případě, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci aktivity, na niž mu byla dotace poskytnuta nebo ukončí činnost, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě se příjemce zavazuje již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 30 dnů po odstoupení od smlouvy. Odstoupení od smlouvy má za následek, že poskytovatel nepoukáže příjemci dotaci a příjemce se jí nemůže platně domáhat.

#### **Článek VIII.**



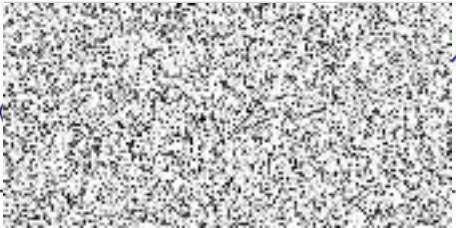

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dle **Zásad pro poskytnutí dotací z rozpočtu města Čáslav** platných pro **Dotační program Kultura, spolková činnost a cestovní ruch**.
4. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určena pro poskytovatele a jedno pro příjemce.

5. Smluvní strany prohlašují, že žádost a **Zásady pro poskytnutí dotací z rozpočtu města Čáslav v Dotačním programu Kultura, spolková činnost a cestovní ruch** mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám.

6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Čáslavi dne

 _____ Město Čáslav 	 _____ Příjemce 
---	---

