

Město Čáslav
zastoupené tajemníkem Městského úřadu Čáslav

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice:

Zahradník/Zahradnice

Místo výkonu práce: Město Čáslav

Předpokládaný termín nástupu: 01. 05. 2024, případně dle dohody

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Koho hledáme:

Nového kolegu/kolegyni, který/á kterého baví práce s rostlinami, nezdráhá se pracovat venku za každého počasí a má radost dělat své město lepším místem pro život.

Hlavní předmět činnosti:

- realizace výsadby a následná údržba veřejné zeleně ve svěřených lokalitách města
- součinnost při plánování výsadeb stromů a rostlin dle ročních období
- jednání s dodavateli výsadeb a arboristických služeb

Zákonné předpoklady

- státní občanství ČR, v případě cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládnání jednacního jazyka

Kvalifikační požadavky

- vyučení v oboru zahradník

Další požadavky:

- znalost rostlinného sortimentu a postupů v zakládání zeleně
- zkušenosti s obsluhou zahradní techniky
- vysoké pracovní nasazení a spolehlivost
- schopnost týmové práce a zároveň samostatnost
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost práce na PC - word, excel, outlook, internet, apod.

Výhodou:

- praxe v oboru alespoň 3 roky

Nabízíme:

- práci v sehraném kolektivu
- platové zařazení – **platová třída 6** (v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše v platném znění)
- zaměstnanecké benefity (5 týdnů dovolené, 5 sick days, stravenky, cafeterie, penzijní připojištění, home office a další)

Místo a způsob podání přihlášky:

- přihlášky včetně povinných příloh se doručují (poštou či osobně na podatelnu) na adresu: Helena Povolná, Městský úřad Čáslav, Nám. Jana Žižky z Trocnova 1, 286 01 Čáslav
- obálku označte „**Neotvírat – výběrové řízení – zahradník**“

Lhůta pro podání přihlášky:

- podací razítko Městského úřadu Čáslav nejpozději s datem **04. 04. 2024** včetně

Přihláška musí obsahovat náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefonní spojení
- e-mailovou adresu
- datum a podpis zájemce

Povinné přílohy přihlášky:

- **strukturovaný profesní životopis**, ve kterém se uvedou údaje o vzdělání a odborných znalostech
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (úředně ověřená kopie)
- případně prosté kopie dokladů o získání odborných kurzů nebo jiného doplňkového vzdělávání
- prohlášení o jiné výdělečné činnosti (§ 304 zákoníku práce)

Kontaktní osoba:

- administrace VŘ: Helena Povolná, personální, mob.: 602 132 945; e-mail: povolna@meucaslav.cz
- vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče
- uchazeč nese náklady, které mu účastí na výběrovém řízení vznikly

V Čáslavi dne 20. 03. 2024

Vyvěšeno:

Sejmuto:

Zveřejněno na úřední desce Města Čáslav, www.meucaslav.cz